

ثبت اطلاعات و فهرست نویسی کتب در نرم افزار آذرسا
استفاده از سیستمهای فناوری اطلاعات در اموری مانند دسته بندی و طبقه بندی کتابها، فهرستنویسی، ثبت اطلاعات و...
آماده سازی کتب پس از فهرست و جانمایی در قفسه ها
نیازسنجی از دانشجویان و اعضای هیات علمی پیش از نمایشگاه کتاب
پیگیری امور مربوط به تهیه و سفارش و خرید کتب از نمایشگاه کتاب
تهیه فهرست از کتب جدید چاپی و الکترونیکی خریداری شده از نمایشگاه و بارگزاری در وب سایت و وب سایت کتابخانه
تهیه فهرست سالانه از پایان نامه های تحویلی به کتابخانه و بارگزاری در وب سایت کتابخانه
تسویه حساب دانشجویان
دریافت پایان نامه دانشجویان
ثبت اطلاعات و فهرست پایان نامه ها در نرم افزار آذرسا
ارائه خدمات جستجو و بازیابی اطلاعات از منابع و پایگاه های اطلاعاتی
ارائه خدمات آموزش راهنمایی و پاسخگویی به کاربران جهت استفاده از خدمات کتابخانه
کمک به مراجعین برای یافتن کتابها و منابع موردنظر.
آموزش نحوه استفاده از سامانه کتابخانه و سامانه امانت کتاب به کاربران.
ایجاد عضویت برای کاربران و ارائه خدمات عضوگیری و صدور کارت عضویت.
ارائه خدمات امانت، تمدید و عودت کتاب
نظارت بر منابع کتابخانه ای جهت امر قفسه خوانی، وجین به موقع آنها و برگشت کتابهای امانی به مخزن
ادمین وب سایت کتابخانه
ادمین وب سایت های فارسی، انگلیسی و عربی دانشکده
رابط علم سنجی
پیگیری مشکلات پروفایل و شناسه های اکادمیک اعضای هیات علمی
پیگیری تشکیل پروفایل برای اعضای جدید هیات علمی